

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РФ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«БРЯНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**УТВЕРЖДАЮ**  
**Директор**  
Суконкин А.Н.  
«20» мая 2021 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
**Производственной (преддипломной) практики**  
**ПДП**

**по специальности 35.02.16. Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования.**

Брянская область  
2021

СОГЛАСОВАНО:

Зав. библиотекой



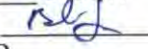
Т. М. Овсянникова

20.05.2021 г.

РАССМОТРЕНО:

ЦМК общеобразовательных и технических дисциплин

Протокол № 6  
от «20» 05 2021 г.

Председатель   
Лопаткин В.В.

УТВЕРЖДАЮ:

Зам. директора по практическому обучению и трудоустройству студентов



И.И.Резутина

20.05.2021 г.

Рабочая программа производственной практики (преддипломной) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальностям среднего профессионального образования по специальности 35.02.16. Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования.

Организация-составитель:

Новозыбковский филиал ФГБОУ ВО Брянский ГАУ

Трубчевский филиал ФГБОУ ВО Брянский ГАУ

Разработчик: **Дикий А.Ф.** - преподаватель высшей квалификационной категории

Новозыбковского филиала ФГБОУ ВО Брянский ГАУ

**Синица Д.Н.**, преподаватель Трубчевского филиала ФГБОУ ВО Брянский ГАУ

**Эксперт: Скоробогатая Т.В.** - методист Новозыбковского филиала ФГБОУ ВО Брянский ГАУ

**Новиков В.А.** - председатель цикловой методической комиссии Новозыбковского филиала ФГБОУ ВО Брянский ГАУ

Рекомендована методическим советом Новозыбковского филиала ФГБОУ ВО Брянский ГАУ

Протокол заседания № 6 от 05.03.2019 года

Рекомендации одобрены методическим советом Трубчевского филиала, протокол №6 от 20мая2021

**Рецензент:**

Самков М. В. - начальник ГКУ Брянской области "Трубчевское районное управление сельского хозяйства"

Кондратова В.М.,- преподаватель Трубчевского филиала ФГБОУ ВО Брянский ГАУ.

ЛИИСТ СОГЛАСОВАНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ  
СОДЕРЖАНИЯ И ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ, ФОРМЫ АТТЕСТАЦИОННОГО ЛИСТА,  
ХАРАКТЕРИСТИКИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ДНЕВНИКА ПО ПРАКТИКЕ

СОГЛАСОВАНО:

МУП «Трубчевская МТС АГРО»

Директор

 Склеяев И.И.  
М.П.  
"Трубчевская  
машинно-  
технологическая  
станция  
АГРО"  
Муниципальное унитарное предприятие  
Брянская область, г. Трубчевск

СОГЛАСОВАНО:

ООО «Брянская мясная компания»

Генеральный директор

 Поздняков М. Н.  
М.П.  
"Брянская  
мясная  
компания"  
ООО с ограниченной ответственностью  
ИНН: 325/005997 • ОГРН: 3250059973  
Брянская область, г. Брянск

СОГЛАСОВАНО:

ООО «Меленский Картофель»

Генеральный директор

М.П.

 А. Ю. Шаталов  
ООО с ограниченной ответственностью  
"Меленский Картофель"  
ИНН: 325/001150 • ОГРН: 11132560150  
Россия, Брянская область

СОГЛАСОВАНО:  
ООО «Трио»

Генеральный директор

  
Кузнецов С. Н.  
М.П.



ПЕЧАТЬ ОБЩЕСТВА С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «ТРИО» ДЛЯ ДОКУМЕНТОВ  
ЯВСКАЯ ОБЛАСТЬ

СОГЛАСОВАНО:  
ООО "Компания Агроинвест"

Директор

  
З. И. Дуля  
М.П.



ПЕЧАТЬ ОБЩЕСТВА С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «КОМПАНИЯ АГРОИНВЕСТ»  
ЯВСКАЯ ОБЛАСТЬ

## **СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ.**

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
ПДП. Производственная (преддипломная) практика
  2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПДП.  
Производственная (преддипломная) практика
  3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПДП.  
Производственная (преддипломная) практика
  4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПДП.  
Производственная (преддипломная) практика
- Приложение 1. Индивидуальное задание на практику.
- Приложение 2. Титульный лист отчета по практике.
- Приложение 3. Дневник прохождения практики.
- Приложение 4. Характеристика на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения производственной преддипломной практики.
- Приложение 5. Аттестационный лист освоения профессиональных компетенций

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПДП

## 1.1. Область применения программы производственной практики(преддипломной) ПДП

Рабочая программа производственной практики (преддипломной) является частью программы подготовки специалистов среднего звена, разработанной в соответствии с ФГОС СПО по специальности по специальности 35.02.16. Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования.

Производственная преддипломная практика является завершающим этапом учебного процесса в Трубчевском филиале ФГБОУВО Брянский ГАУ, обеспечивающим практико-ориентированную подготовку обучающихся и направлена на развитие у обучающихся общих и профессиональных компетенций:

### Общие компетенции:

ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе общечеловеческих ценностей.
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.
ОК 11.	Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

### Профессиональные компетенции:

ПМ.01.Подготовка машин, механизмов, установок, приспособлений к работе, комплектование сборочных единиц:

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 1	Подготовка машин, механизмов, установок, приспособлений к работе, комплектование сборочных единиц
ПК 1.1.	Выполнять монтаж, сборку, регулирование и обкатку сельскохозяйственной техники в соответствии с эксплуатационными документами, а также оформление документации о приемке новой техники
ПК 1.2.	Выполнять регулировку узлов, систем и механизмов двигателя и приборов электрооборудования в соответствии с правилами эксплуатации
ПК 1.3.	Осуществлять подбор почвообрабатывающих, посевных, посадочных и уборочных машин, а также машин для внесения удобрений, средств защиты растений и ухода за сельскохозяйственными культурами, в соответствии с условиями работы
ПК 1.4.	Выполнять настройку и регулировку почвообрабатывающих, посевных, посадочных и уборочных машин, а также машин для внесения удобрений, средств защиты растений и ухода за сельскохозяйственными культурами для выполнения технологических операций в соответствии с технологическими картами
ПК 1.5.	Выполнять настройку и регулировку машин и оборудования для обслуживания животноводческих ферм, комплексов и птицефабрик
ПК 1.6.	Выполнять настройку и регулировку рабочего и вспомогательного оборудования тракторов и автомобилей в соответствии требованиями к выполнению технологических операций

ПМ.02 Эксплуатация сельскохозяйственной техники:

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 2	Эксплуатация сельскохозяйственной техники
ПК 2.1.	Осуществлять выбор, обоснование, расчет состава машинно-тракторного агрегата и определение его эксплуатационных показателей в соответствии с технологической картой на выполнение сельскохозяйственных работ.
ПК 2.2.	Осуществлять подбор режимов работы, выбор и обоснование способа движения машинно-тракторного агрегата в соответствии с условиями работы.
ПК 2.3.	Выполнять работы на машинно-тракторном агрегате в соответствии с требованиями правил техники безопасности и охраны труда.
ПК 2.4.	Управлять тракторами и самоходными машинами категории «В», «С», «D», «Е», «F» в соответствии с правилами дорожного движения.

ПК 2.5.	Управлять автомобилями категории «В» и «С» в соответствии с правилами дорожного движения.
ПК 2.6.	Осуществлять контроль и оценку качества выполняемой сельскохозяйственной техникой работы в соответствии с технологической картой.

#### ПМ.03 Техническое обслуживание и ремонт сельскохозяйственной техники

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 3	Техническое обслуживание и ремонт сельскохозяйственной техники
ПК 3.1.	Проводить диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов и другого инженерно-технологического оборудования в соответствии с графиком проведения технических обслуживаний и ремонтов
ПК 3.2.	Определять способы ремонта сельскохозяйственной техники в соответствии с ее техническим состоянием
ПК 3.3.	Оформлять заявки на материально-техническое обеспечение технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники в соответствии с нормативами
ПК 3.4.	Подбирать материалы, узлы и агрегаты, необходимые для проведения ремонта
ПК 3.5.	Осуществлять восстановление работоспособности или замену детали/узла сельскохозяйственной техники в соответствии с технологической картой
ПК 3.6.	Использовать расходные, горюче-смазочные материалы и технические жидкости, инструмент, оборудование, средства индивидуальной защиты, необходимые для выполнения работ
ПК 3.7.	Выполнять регулировку, испытание, обкатку отремонтированной сельскохозяйственной техники в соответствии с регламентами
ПК 3.8.	Выполнять консервацию и постановку на хранение сельскохозяйственной техники в соответствии с регламентами
ПК 3.9.	Оформлять документы о проведении технического обслуживания, ремонта, постановки и снятия с хранения сельскохозяйственной техники

#### ПМ. 04 выполнения работ по профессии рабочих 19205 тракторист-машинист сельскохозяйственного производства:

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ПК 4.1	Освоение профессии рабочих 19205 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства
ПК 4.2	Осуществлять подбор режимов работы, выбор и обоснование способа движения машинно-тракторного агрегата в соответствии с условиями работы
ПК 4.3	Выполнять работы на машинно-тракторном агрегате в соответствии с требованиями правил техники безопасности и охраны труда



ПК4.4	Управлять тракторами и самоходными машинами категории «В», «С», «D», «Е», «F» в соответствии с правилами дорожного движения
ПК 4.6	Осуществлять контроль и оценку качества выполняемой сельскохозяйственной техникой работы в соответствии с технологической картой.

## **1.2. Цели и задачи производственной практики (преддипломной), требования к результатам освоения практики.**

### **Комплексное освоение обучающимися видов профессиональной деятельности:**

- овладение профессиональным опытом работы работников и специалистов сельскохозяйственных предприятий;
  - проверка профессиональной готовности будущего специалиста к самостоятельной трудовой деятельности;
  - совершенствование умения работать с нормативной и справочной литературой;
  - развитие и совершенствование профессионального мышления;
  - развитие личностных качеств студента: умение анализировать, обобщать, систематизировать факты, явления, процессы и принимать управленческое решение;
  - совершенствование умения работать в команде, рефлексия, формирование умений анализировать качество использования средств механизации в процессе производства сельскохозяйственной продукции и формулировать рекомендации по его оптимизации;
  - формирование умений организации механизированных работ в процессе производства сельскохозяйственной продукции, его контроля и обеспечения безопасности;
  - составлять планы работы (перспективные, на период работ, оперативные) рассчитывать потребность техники, рабочих, материальных ресурсов для выполнения планируемых работ.
  - комплектовать машинно-тракторные агрегаты, готовить их к работе, организовывать их высокопроизводительную и качественную работу с соблюдением мер безопасности и рекомендаций по охране природной среды.
  - определять техническое состояние тракторов и с\х машин без их разборки с применением специального оборудования и по внешним признакам.
- Самостоятельно выполнять сложные операции Т.О с использованием необходимого оборудования, приборов, инструментов. планировать Т.О., ремонт тракторов и с\х машин, организовывать качественное их выполнение.
- организовывать работу подчиненных для выполнения поставленных задач.
  - вести учетно-отчетную документацию, связанную с эксплуатацией, ремонтом, хранением техники и ТС.
  - определять себестоимость выполнения конкретных работ, а также

себестоимость единицы получаемой продукции.

- анализировать показатели работы производственного подразделения. На основе анализа принимать грамотные, обоснованные решения и реализовывать их.

#### **Задачи преддипломной практики:**

- проверка профессиональной готовности будущего специалиста к самостоятельной трудовой деятельности;
- совершенствование умения работать с нормативной и справочной литературой;
- развитие и совершенствование профессионального мышления;
- развитие личностных качеств студента: умения анализировать, обобщать, систематизировать факты, явления, процессы и принимать управленческое решение;
- совершенствование умения работать в команде.

**Количество часов на преддипломную практику: 144 часа**

### **1.3. Организация практики**

**Для проведения производственной практики (преддипломной) в филиале разработана следующая документация:**

- рабочая программа производственной практики (преддипломной);
- договоры с предприятием по проведению практики;
- приказ о распределении обучающихся по предприятиям.

**В основные обязанности руководителя практики от филиала входят:**

- проведение практики в соответствии с содержанием тематического плана и содержания практики;
- установление связи с руководителями практики от организаций;
- разработка и согласование с организациями программы, содержания и планируемых результатов практики;
- осуществление руководства практикой;
- контролирование реализации программы и условий проведения практики организациями, в том числе требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;
- совместно с организациями, участвующими в организации и проведении практики, организация процедуры оценки общих и профессиональных компетенций студента, освоенных им в ходе прохождения практики;
- разработка и согласование с организациями формы отчетности и оценочного материала прохождения практики.

Обучающиеся при прохождении производственной практики (преддипломной) обязаны:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой производственной(преддипломной) практики;
- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- изучать и строго соблюдать нормы охраны труда и правила пожарной безопасности.

**1.4.Количество часов на освоение программы производственной практики (преддипломной) - в объеме 144 часа.**

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)**

### **2.1. Объем производственной практики**

<b>Виды практики</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Практика преддипломная</b>	<b>144</b>
<b>ИТОГО</b>	<b>144</b>
<i>Итоговая аттестация: защита отчета по практике</i>	
РЕАЛИЗАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРЕДПОЛАГАЕТ ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ТРАДИЦИОННО, АКТИВНОЙ И ИНТЕРАКТИВНОЙ ФОРМ ОБУЧЕНИЯ НА ЛЕКЦИОННЫХ И ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЯХ	

## 2.2. Тематический план и содержание производственной практики(преддипломной)

### Содержание производственной преддипломной практики

Наименование разделов и тем	Содержание учебной практики	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Тема 1. Ознакомление с предприятием	1 . Ознакомление с предприятием. Инструктаж по безопасности труда, противопожарной безопасности и охране окружающей среды. Ознакомление с общей технической характеристикой хозяйства, с объектами машинного двора хозяйства, режимом работы предприятия.	6	
Тема 2. Дублирование работы специалистов сельскохозяйственных предприятий	За время практики продублировать работу не менее двух специалистов хозяйства(предприятия) из ниже перечисленных: 1 Техник; 2 Бригадир тракторной бригады; 3 Заведующий машинным двором; 4 Заведующий пунктом технического обслуживания; 5.Заведующий ремонтными мастерскими и др. - Участие в разработке планов и заданий по механизации и электрификации сельскохозяйственного производства; - участие в разработке технологических карт, в закреплении сельскохозяйственной техники за механизаторами, списании машин и оборудования, организации работы производственных участков, составлении расчётов и заявок на приобретение машин, оборудования, запасных частей и материалов, необходимых для отделения; - участие в использовании документации по учёту работы машин, расходования горюче-смазочных и других материалов, денежных средств на эксплуатацию, техническое обслуживание и ремонт техники; - участие во внедрении в производство достижений науки и передового опыта по механизации и электрификации	84	

	<p>сельскохозяйственных производственных процессов, современных форм организации и оплаты труда и технически обоснованных норм выработки;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- участие в организации работы механизаторов отделения;</li> <li>- участие в разработке мероприятий, проведении инструктажа, проверке знаний и контроле по соблюдению механизаторами правил безопасности труда, противопожарной безопасности и охраны окружающей среды;</li> <li>- участие в проведении технической учёбы механизаторов, подведении итогов работы отделения, составлении текущих отчётов по механизации производственных процессов, техническому обслуживанию и ремонту машин;</li> <li>- анализ недостатков, выявленных в процессе работы, и предложения по их устранению.</li> </ul>		
Тема 3. Производственная экскурсия.	<p>Экскурсия в одно из лучших сельскохозяйственных предприятий:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- с целью ознакомления с организацией работы инженерно-технической службы по эксплуатации, техническому обслуживанию и ремонту техники;</li> <li>- с техникой хозяйства;</li> <li>- с материально-технической базой для Т.О.,</li> <li>- ремонта, хранения техники,</li> <li>- сбора материалов для дипломного проекта.</li> </ul>	6	
Тема 4. Решение производственных ситуаций	<ul style="list-style-type: none"> <li>- уяснить суть производственной ситуации;</li> <li>- собрать информацию, которая необходима для решения ситуации.</li> </ul> <p>Способы получения информации:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- собственные наблюдения в ходе практики;</li> <li>- информация специалистов, бухгалтерии хозяйства;</li> <li>- изучение учётно-отчётной документации;</li> <li>- проанализировать информацию;</li> <li>- на основе анализа информации, знаний, полученных в колледже, предложить:</li> <li>- какие управленческие решения должен принять специалист, в какой последовательности их реализовать, чтобы сроки и производственные затраты при решении ситуации были оптимальными. Целесообразно,</li> </ul>	36	

	чтобы принятые решения были подтверждены расчётами; - выполнить практически пункты плана (входе практики и при подготовке дипломного проекта).		
Тема 5. Сбор материалов для дипломной работы, их систематизация.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Сбор материалов для дипломного проекта согласно темы проекта ( общие сведения о хозяйстве, технологию производства согласно темы проекта, выяснить и записать выявленные недостатки, обсудить со специалистами хозяйства возможные пути устранения выявленных недостатков).</li> <li>2. Сбор материалов, которые должны стать основой для выполнения дипломной работы индивидуальное задание).</li> </ol>	<b>6</b>	
Тема 6. Обобщение материалов практики и оформление отчёта.	Оформление отчёта по практике	<b>6</b>	
<b>ВСЕГО</b>		<b>144</b>	

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ**

### **4.1. Материально-техническое обеспечение предприятий и организаций**

Преддипломная практика проводится на предприятиях различной формы собственности, оснащенных современным электрооборудованием, приборами, материалами, запасными

частями, технической документацией, при наличии на предприятии квалифицированных специалистов и руководителей с профилем подготовки соответствующим профилю будущего специалиста.

Студенты-практиканты могут быть зачислены на штатные должности в порядке, определенном трудовым законодательством, если должностные обязанности соответствуют программе и целям практики.

### **4.2. Практика выездная, концентрированная**

### **4.3. Информационное обеспечение обучения**

Перечень учебных изданий, электронных ресурсов, дополнительной литературы:

#### *Основные источники*

1. Абдразаков Ф.К., Игнатъев Л.М. Организация производства продукции растениеводства с применением ресурсосберегающих технологий.-М.: Инфра-М, 2018.
2. Виноградов В.М., Черепяхин А.А. Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта (СПО) — М.: КноРус, 2018. — 329 с. — ISBN 978-5-406-06512-9. <https://www.book.ru/book/929782>.
3. Варис В.С. Ремонт двигателей автомобилей: Учебное пособие для СПО — Электрон.текстовые данные.— Саратов: Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2019.— 233 с.— <http://www.bibliocomplectator.ru/book/?id=79434>.
4. Головин А.А. Техническое обслуживание и ремонт гусеничных тракторов и мелиоративных машин: Учебное пособие — Электрон.текстовые данные.— Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2015.— 424 с.— <http://www.bibliocomplectator.ru/book/?id=67750>.
5. Новиков А.В. Эксплуатация сельскохозяйственной техники. Практикум.-М.: Инфра-М, 2017.
6. Новиков М.А. Сельскохозяйственные машины. Учебное пособие. — СПб.: Проспект Науки, 2017. — 208 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/35817.html>. — ЭБС «IPRbooks»
7. Козарез И.В., Тюрева А.А. Техничко-экономические обоснования инженерных решений в дипломных и курсовых проектах. - Брянск.: БГАУ, 2015. – 144с.

8. 11. Тюрева А.А., Козарев И.В. Проектирование технологических процессов ремонта и восстановления- Брянск. : БГАУ, 2015. – 44с.
9. Халанский В.М. Сельскохозяйственные машины [Электронный ресурс] : учебник / В.М. Халанский, И.В. Горбачев. – Санкт-Петербург: Квадро, 2016. – 356 с.

#### *Дополнительные источники*

1. Валиев А.Р., Зиганшин Б.Г., Мухамадьяров Ф.Ф., Яхин С.М.Современные почвообрабатывающие машины: регулировка, настройка и эксплуатация.СПб.:Издательство «Лань», 2017.
2. Зангиев А.А., Скороходов А.Н.Практикум по эксплуатации машинно-тракторного парка. СПб.:Издательство «Лань», 2018.
3. Савич, Е. Л. Техническая эксплуатация автомобилей. В 3 ч. Ч. 1. Теоретические основы технической эксплуатации [Электронный ресурс] / Е.Л. Савич, А.С. Сай. – Минск : Новое знание, 2015. — 427 с. — Режим доступа: [http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\\_id=64761](http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=64761);
4. Савич, Е. Л. Техническая эксплуатация автомобилей. В 3 ч. Ч. 2. Методы и средства диагностики и технического обслуживания автомобилей [Электронный ресурс] : учеб.пособие / Е. Л. Савич. – Минск: Новое знание, 2015. — 364 с. — Режим доступа: [http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\\_id=64762](http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=64762);

#### *Интернет-ресурсы*

1. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» [Электронный ресурс]. – Санкт-Петербург, 2010-2016. – Режим доступа: <http://e.lanbook.com/>;
2. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн [Электронный ресурс]. – Москва, 2001-2016. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/>;
3. Издательский центр «Академия» [Электронный ресурс]: сайт. – Москва, 2016. – Режим доступа: <http://www.academia-moscow.ru/>;
- 4.

## **5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)**

Контроль и оценку результатов освоения программы производственной практики(преддипломной) осуществляет преподаватель .

По окончании практики обучающийся сдает дневник-отчет в соответствии с содержанием тематического плана практики и аттестационный лист установленной формы.

Оценкой результатов освоения производственной практики (преддипломной) является дифференцированный зачет с учетом оценки, выставленной в аттестационном листе.

Руководитель практики на основании анализа представленных документов принимает решение о допуске или отказе в допуске обучающегося к дипломной работе.

Процедура защиты происходит после прохождения обучающимися практики и состоит из доклада обучающегося о проделанной работе в период практики (до 5 минут), а затем ответов на вопросы по существу доклада.



Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Выполнять монтаж, сборку, регулирование и обкатку сельскохозяйственной техники в соответствии с эксплуатационными документами, а также оформление документации о приемке новой техники	Иметь практический опыт: Проверки наличия комплекта технической документации Распаковки сельскохозяйственной техники и ее составных частей Проверки комплектности сельскохозяйственной техники	Отчет. Аттестационный лист. Наблюдение.
ПК 1.2. Выполнять регулировку узлов, систем и механизмов двигателя и приборов электрооборудования в соответствии с правилами эксплуатации	Монтажа и сборки сельскохозяйственной техники в соответствии с эксплуатационными документами Пуска, регулирования, комплексное	Отчет. Аттестационный лист. Наблюдение.
ПК 1.3. Осуществлять подбор почвообрабатывающих, посевных, посадочных и уборочных машин, а также	апробирование и обкатка сельскохозяйственной техники Оформления документов о приемке сельскохозяйственной техники Осмotra, очистки, смазки, крепления, проверки и регулировки	Отчет. Аттестационный лист. Наблюдение.
машин для внесения удобрений, средств защиты растений и ухода за сельскохозяйственными культурами, в соответствии с условиями работы	деталей и узлов сельскохозяйственной техники и оборудования, замена и заправка технических жидкостей в соответствии с эксплуатационными документами	
ПК 1.4. Выполнять настройку и регулировку почвообрабатывающих, посевных, посадочных и уборочных машин, а также машин для внесения удобрений, средств защиты растений и ухода за сельскохозяйственными культурами для выполнения технологических операций в соответствии с технологическими картами	Оформление заявок на материально-техническое обеспечение технического обслуживания сельскохозяйственной техники и оборудования Оформление документов о проведении технического обслуживания сельскохозяйственной техники и оборудования Анализа технологической карты на выполнение сельскохозяйственной	Отчет. Аттестационный лист. Наблюдение.
ПК 1.5. Выполнять настройку и регулировку машин и оборудования для обслуживания животноводческих ферм, комплексов и птицефабрик	технологических операций. Определение условий работы сельскохозяйственной техники	Отчет. Аттестационный лист. Наблюдение.
ПК 1.6. Выполнять настройку и регулировку рабочего и вспомогательного оборудования тракторов и автомобилей в соответствии требованиями к выполнению технологических операций	Подбора сельскохозяйственной техники для выполнения технологической операции, в том числе выбор, обоснование, расчет состава и комплектование агрегата Настройки и регулировки сельскохозяйственной техники для выполнения технологической	Отчет. Аттестационный лист. Наблюдение.

	<p>операции          Подбора режимов работы, выбор и обоснование способа движения сельскохозяйственной техники          Расчета эксплуатационных показателей при работе сельскохозяйственной техники          Контроля и оценка качества выполняемой сельскохозяйственной техникой технологической операции          Оформления документов по подготовке сельскохозяйственной техники к работе          Подбора сельскохозяйственной техники для выполнения технологической операции, в том числе выбор, обоснование, расчет состава и комплектование агрегата          Осмотр, очистка, смазка, крепление, проверка и регулировка деталей и узлов сельскохозяйственной техники и оборудования, замена и заправка технических жидкостей в соответствии с эксплуатационными документами</p>	
<p>ПК 2.1. Осуществлять выбор, обоснование, расчет состава машинно-тракторного агрегата и определение его эксплуатационных показателей в соответствии с технологической картой на выполнение сельскохозяйственных работ</p>	<p>Комплектование машинно-тракторного агрегата (МТА).          Подбор режимов работы МТА и выбор способа движения.          Выполнение работы на агрегатах с энергетическими средствами и на самоходных машинах различных категорий. Выполнение транспортных работ. Осуществление самоконтроля выполненных работ.</p>	<p>Отчет.          Аттестационный лист.          Наблюдение.</p>
<p>ПК 2.2. Осуществлять подбор режимов работы, выбор и обоснование способа движения машинно-тракторного агрегата в соответствии с условиями работы</p>	<p>Выполнение транспортных работ.          Осуществление самоконтроля выполненных работ.</p>	<p>Отчет.          Аттестационный лист.          Наблюдение.</p>
<p>ПК 2.3.          Выполнять работы на машинно-тракторном агрегате в соответствии с требованиями правил техники безопасности и охраны труда</p>		<p>Отчет.          Аттестационный лист.          Наблюдение.</p>
<p>ПК 2.4.          Управлять тракторами и самоходными машинами категории «В», «С», «D», «Б», «F» в соответствии с правилами</p>		<p>Отчет.          Аттестационный лист.          Наблюдение.</p>

дорожного движения		
ПК 2.5. Управлять автомобилями категории «В» и «С» в соответствии с правилами дорожного движения		Отчет. Аттестационный лист. Наблюдение.
ПК 2.6. Осуществлять контроль и оценку качества выполняемой сельскохозяйственной техникой работы в соответствии с технологической картой		Отчет. Аттестационный лист. Наблюдение.
ПК 3.1. Проводить диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов и другого инженерно-технологического оборудования в соответствии с графиком проведения технических обслуживаний и ремонтов	Постановка сельскохозяйственной техники на ремонт Очистка и разборка узлов и агрегатов Диагностика неисправностей Определение способа ремонта сельскохозяйственной техники Информирование руководства в установленном порядке о необходимости проведения ремонта сельскохозяйственной техники и предлагаемых способах его осуществления Оформление заявок на материально-техническое обеспечение ремонта сельскохозяйственной техники Подбор материалов, узлов, агрегатов, необходимых для проведения ремонта Восстановление работоспособности или замена детали/узла сельскохозяйственной техники Использование расходных, горюче-смазочных материалов и технических жидкостей Регулировка, испытание и обкатка отремонтированной	Отчет. Аттестационный лист. Наблюдение.
ПК 3.2. Определять способы ремонта сельскохозяйственной техники в соответствии с ее техническим состоянием	сельскохозяйственной техники Оформление документов о проведении ремонта сельскохозяйственной техники	Отчет. Аттестационный лист. Наблюдение.
ПК 3.3. Оформлять заявки на материально-техническое обеспечение технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники в соответствии с нормативами	Осмотр и проверка комплектности сельскохозяйственной техники Выбор способа и места хранения сельскохозяйственной техники Приемка работы по очистке,	Отчет. Аттестационный лист. Наблюдение.

ПК 3.4. Подбирать материалы, узлы и агрегаты, необходимые для проведения ремонта	демонтажу и консервации отдельных узлов, размещению сельскохозяйственной техники на хранение	Отчет. Аттестационный лист. Наблюдение.
ПК 3.5. Осуществлять восстановление работоспособности или замену детали/узла сельскохозяйственной техники в соответствии с технологической картой	Проведение плановых проверок условий хранения и состояния сельскохозяйственной техники в период хранения Контроль качества сборки и проведения пуско-наладочных работ	Отчет. Аттестационный лист. Наблюдение.
ПК 3.6. Использовать расходные, горюче-смазочные материалы и технические жидкости, инструмент, оборудование, средства индивидуальной защиты, необходимые для	снятии с хранения Оформление документов о постановке и снятии сельскохозяйственной техники с хранения	Отчет. Аттестационный лист. Наблюдение.
выполнения работ		
ПК 3.7. Выполнять регулировку, испытание, обкатку отремонтированной сельскохозяйственной техники в соответствии с регламентами		Отчет. Аттестационный лист. Наблюдение.
ПК 3.8. Выполнять консервацию и постановку на хранение сельскохозяйственной техники в соответствии с регламентами		Отчет. Аттестационный лист. Наблюдение.
ПК 3.9. Оформлять документы о проведении технического обслуживания, ремонта, постановки и снятия с хранения сельскохозяйственной техники		Отчет. Аттестационный лист. Наблюдение.

Критериями оценки результатов практики обучающегося являются:

- мнение руководителя практики от организации об уровне подготовленности обучающегося, инициативности в работе и дисциплинированности, излагаемые в характеристике;
- степень выполнения программы практики;
- содержание и качество представленных обучающегося отчетных материалов;
- уровень знаний, показанный при защите отчета о прохождении практики.

Результатом прохождения практики является аттестация в форме дифференцированного зачета. Защита отчета о прохождении производственной практики (преддипломной) квалифицируется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценки «отлично» заслуживает обучающийся, обнаруживший всесторонне систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший

основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой.

Оценки «хорошо» заслуживает обучающийся, обнаруживший полные знания учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе.

Оценки «удовлетворительно» заслуживает обучающийся, обнаруживший знание учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работе по профессии, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой.

Обучающиеся, не выполнившие без уважительных причин требования программы практики, к итоговой аттестации не допускаются

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего**  
**образования «Брянский государственный аграрный университет»**  
**Трубчевский филиал**

Утверждаю:

Директор

\_\_\_\_\_ Суконкин А.Н.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

**Задание**  
**на производственную практику (преддипломную)**

\_\_\_\_\_  
 (Ф.И.О. обучающегося)

Специальность: 35.02.16. Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования.

курс \_\_\_\_\_, группа \_\_\_\_\_

Место прохождения практики:

\_\_\_\_\_

Сроки практики: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ объем часов: 144 ч.

**Виды работ, обязательные для выполнения (соответствуют рабочей программе профессионального модуля):**

1	Ознакомление с предприятием. Инструктаж по безопасности труда, противопожарной безопасности и охране окружающей среды. Ознакомится с общей технической характеристикой хозяйства с объектами машинного двора хозяйства, режимом работы предприятия.
2	Дублирование работы руководителей и специалистов сельскохозяйственных предприятий Примечание — За время практики продублировать работу не менее двух специалистов хозяйства (предприятия) из ниже перечисленных: Техник; Бригадир тракторной бригады; Заведующий машинным двором; Заведующий пунктом технического обслуживания; Заведующий ремонтными мастерскими и др.
3	Производственная экскурсия. Экскурсия в одно из лучших сельскохозяйственных предприятий с целью ознакомления с организацией работы инженерно-технической службы по эксплуатации, техническому обслуживанию и ремонту техники; с техникой хозяйства; с материально-технической базой для Т.О., ремонта, хранения техники, сбора материалов для дипломного проекта
4	Решение производственных ситуаций. - уяснить суть производственной ситуации; - собрать информацию, которая необходима для решения ситуации. Способы получения информации: собственные наблюдения в ходе практики; информация

	специалистов, бухгалтерии хозяйства; изучение учётно- отчётной документации.
5	Сбор материалов для дипломного проекта, их систематизация. Собрать материалы для дипломного проекта согласно темы проекта, общие сведения о хозяйстве, технологию производства согласно темы проекта, выявить и записать выявленные недостатки, обсудить со специалистами хозяйства возможные пути устранения выявленных недостатков. Собрать материалы которые должны стать основой для выполнения проекта (индивидуальное задание).
6	Обобщение материалов практики и оформление отчёта. Оформление отчёта по практике

**Индивидуальное задание** отработать тему исследования для выпускной квалификационной (дипломной) работы:

---

**За период практики студент должен:**

1. Пройти инструктаж по охране труда и пожарной безопасности.
2. Получить практический опыт.
3. Предоставить отчет по практике, который должен состоять из:
  - Титульный лист;
  - Задание на практику;
  - Аттестационный лист;
  - Характеристика;
  - Дневник прохождения практики;
  - Текстовая часть отчета;
  - Список литературы;
- Приложения (документы, сертификаты, фотоотчет).

**Задание выдал руководитель практики**

**(от образовательной организации):** \_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)

**Согласовано: руководитель практики от профильной организации**

---

**(должность, фамилия, имя, отчество)**

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования «Брянский государственный аграрный университет»  
Трубчевский филиал

# ОТЧЕТ

**о прохождении производственной практики**

**(преддипломной)**

по специальности  
35.02.16. Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и  
оборудования.

студента (ки) группы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Наименование организации \_\_\_\_\_

Руководитель практики от профильной организации

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, должность)

Руководитель практики от образовательной организации

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, должность)

Оценка \_\_\_\_\_

Брянская область  
202\_



**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
ФГБОУ ВО Брянский ГАУ**

**Трубчевский филиал**

**ДНЕВНИК  
прохождения производственной практики**

**(преддипломной)**

по специальности

35.02.16. Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и  
оборудования.

студента (ки) группы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Наименование организации \_\_\_\_\_

Руководитель практики от профильной организации

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, должность)

Руководитель практики от образовательной организации

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, должность)

Оценка: \_\_\_\_\_

Брянская область

202\_

# ДНЕВНИК

## прохождения производственной практики (преддипломной)

по специальности

35.02.16. Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования.

с «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. по «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Дата	Вид и содержание выполняемых работ
1	2

Руководитель практики  
от профильной организации

\_\_\_\_\_ *должность*

\_\_\_\_\_ *(подпись)*

\_\_\_\_\_ *(Фамилия, инициалы)*

М.П.

**ХАРАКТЕРИСТИКА**  
**на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения**  
**производственной практики (преддипломной)**

(Ф.И.О.)

Специальность: 35.02.16. Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования.

Курс \_\_\_\_\_, группа \_\_\_\_\_

Место прохождения практики:

Оценка сформированности общих компетенций:

ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе общечеловеческих ценностей.
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.
ОК 11.	Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

1. Соблюдение трудовой дисциплины и техники безопасности:

2. Дополнительные сведения об обучающимся (если таковы имеются):

3. Рекомендация по результатам прохождения практики (оценка):

Руководитель практики от профильной организации: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О)

М.П.

(подпись)

## АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

Ф.И.О. обучающегося	
Образовательная организация	Трубчевский аграрный колледж - филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Брянский государственный аграрный университет»
№ группы	
Специальность	35.02.16. Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования.
Место практики	_____
Срок прохождения практики	с _____ по _____ в объеме <u>144</u> ч.

### ОЦЕНКА СФОРМИРОВАННОСТИ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ

Формируемые профессиональные компетенции (ПК)	Уровень освоения компетенций (освоена / не освоена)
ПК 1.1. Выполнять монтаж, сборку, регулирование и обкатку сельскохозяйственной техники в соответствии с эксплуатационными документами, а также оформление документации о приемке новой техники	
ПК 1.2. Выполнять регулировку узлов, систем и механизмов двигателя и приборов электрооборудования в соответствии с правилами эксплуатации	
ПК 1.3. Осуществлять подбор почвообрабатывающих, посевных, посадочных и уборочных машин, а также машин для внесения удобрений, средств защиты растений и ухода за сельскохозяйственными культурами, в соответствии с условиями работы	
ПК 1.4. Выполнять настройку и регулировку почвообрабатывающих, посевных, посадочных и уборочных машин, а также машин для внесения удобрений, средств защиты растений и ухода за сельскохозяйственными культурами для выполнения технологических операций в соответствии с технологическими картами	
ПК 1.5. Выполнять настройку и регулировку машин и оборудования для обслуживания животноводческих ферм, комплексов и птицефабрик	
ПК 1.6. Выполнять настройку и регулировку рабочего и вспомогательного оборудования тракторов и автомобилей в соответствии требованиями к выполнению технологических операций	
ПК 2.1. Осуществлять выбор, обоснование, расчет состава машинно-тракторного агрегата и определение его эксплуатационных показателей в соответствии с технологической картой на выполнение	

сельскохозяйственных работ.	
ПК 2.2. Осуществлять подбор режимов работы, выбор и обоснование способа движения машинно-тракторного агрегата в соответствии с условиями работы.	
ПК 2.3. Выполнять работы на машинно-тракторном агрегате в соответствии с требованиями правил техники безопасности и охраны труда.	
ПК 2.4. Управлять тракторами и самоходными машинами категории «В», «С», «D», «Е», «F» в соответствии с правилами дорожного движения.	
ПК 2.5. Управлять автомобилями категории «В» и «С» в соответствии с правилами дорожного движения.	
ПК 2.6. Осуществлять контроль и оценку качества выполняемой сельскохозяйственной техникой работы в соответствии с технологической картой.	
ПК 3.1. Проводить диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов и другого инженерно-технологического оборудования в соответствии с графиком проведения технических обслуживаний и ремонтов	
ПК 3.2. Определять способы ремонта сельскохозяйственной техники в соответствии с ее техническим состоянием	
ПК 3.3. Оформлять заявки на материально-техническое обеспечение технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники в соответствии с нормативами	
ПК 3.4. Подбирать материалы, узлы и агрегаты, необходимые для проведения ремонта	
ПК 3.5. Осуществлять восстановление работоспособности или замену детали/узла сельскохозяйственной техники в соответствии с технологической картой	
ПК 3.6. Использовать расходные, горюче-смазочные материалы и технические жидкости, инструмент, оборудование, средства индивидуальной защиты, необходимые для выполнения работ	
ПК 3.7. Выполнять регулировку, испытание, обкатку отремонтированной сельскохозяйственной техники в соответствии с регламентами	
ПК 3.8. Выполнять консервацию и постановку на хранение сельскохозяйственной техники в соответствии с регламентами	
ПК 3.9. Оформлять документы о проведении технического обслуживания, ремонта, постановки и снятия с хранения сельскохозяйственной техники	

Руководитель практики от профильной организации: \_\_\_\_\_  
подпись Ф. И. О.

МП.

Руководитель практики от образовательной организации: \_\_\_\_\_  
подпись Ф. И. О.

МП.

## РЕЦЕНЗИЯ

**на рабочую программу производственной практики (преддипломной), разработанную преподавателем Трубчевского аграрного колледжа Синица Д.Н., по специальности 35.02.16. Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования.**

Рабочая программа производственной практики (преддипломной) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 35.02.16. Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования.

Практика преддипломной направлена на формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций

Программа производственной практики является частью ППССЗ по специальности СПО 35.02.16. Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования в части освоения основного вида профессиональной деятельности.

Производственная практика (преддипломная) реализуется в объеме -144 часа.

В программу производственной практики (преддипломной) входит:

1. Паспорт рабочей программы практики.
2. Структура и содержание практики.
3. Условия реализации рабочей программы практики.
4. Контроль и оценка результатов освоения практики.

Изучаемый материал рационально распределен во времени и содержанию, ориентирован на практическое применение в производственных условиях. Способствует формированию, закреплению, развитию практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Рецензент:  
Преподаватель Трубчевского филиала  
ФГБОУ ВО Брянский ГАУ



*В.М. Кондратова* Кондратова В. М.

## РЕЦЕНЗИЯ

**на рабочую программу производственной практики (преддипломной), разработанную преподавателем Трубчевского аграрного колледжа Синица Д.Н., по специальности 35.02.16. Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования.**

Рабочая программа производственной практики (преддипломной) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 35.02.16. Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования.

Практика преддипломная направлена на формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций.

Программа производственной практики является частью ППССЗ по специальности СПО 35.02.16. Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования в части освоения основного вида профессиональной деятельности.

Производственная практика (преддипломной) реализуется в объеме -144 часа.

В программу производственной практики (преддипломной) входит:

1. Паспорт рабочей программы практики.
2. Структура и содержание практики.
3. Условия реализации рабочей программы практики.
4. Контроль и оценка результатов освоения практики.

Изучаемый материал рационально распределен во времени и содержанию, ориентирован на практическое применение в производственных условиях. Способствует формированию, закреплению, развитию практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.



Рецензент:

ГКУ Брянской области "Трубчевское районное управление сельского хозяйства"

Начальник

Самков Михаил Васильевич

м.п.